



Norsk Kennel Klubs webpolicy



Norsk Kennel Klubs webpolicy

Gjelder for NKKs medlemsklubber og deres medlemmer

Norsk Kennel Klub (NKK) er hundeeiernes organisasjon. Et av NKKs formål er å drive opplysningsvirksomhet og samfunnsnyttig arbeid av kynologisk art. NKK er avhengig av at våre medlemsklubber også bidrar til å leve opp til dette formålet.

1. Om NKKs webpolicy

I dag er det naturlig å benytte seg av internett som informasjonskanal for både NKK, klubber og enkeltpersoner/oppdrettere. Undersøkelser viser at internett er den viktigste kanaler når folk flest søker informasjon om hund og hunderelaterte aktiviteter. Derfor har nettsider blitt et viktig organ og ansikt utad for oppdrettere, klubbene og NKK. Det er klubbene som har ansvaret for den enkelte rase, og det er de som har den beste fagkunnskapen om sin(e) rase(r).

En rolle som offisiell forvalter av de(n) enkelte rasen(e) bærer med seg et ansvar for at nettsiden som kommunikasjonskanal fyller den samme, seriøse rollen. Derfor er det viktig at alle er bevisst på hva de skriver og vet hvilket ansvar de har når de legger ut saker på internett.

Privatpersoner og oppdrettere på sin side må være klar over at de også er representanter for den enkelte rase, da folk ofte lett kan klikke seg til deres sider.

Det er viktig at nettsider ikke misbrukes, men tvert imot brukes på en hensiktsmessig og gjennomtenkt måte. Det krever mye ressurser å rydde opp i konflikter som kan oppstå på bakgrunn av innlegg i nettbaserte medier. I enkelte tilfeller kan saker gå langt, være både tidskrevende og føre til betydelig kostnader for klubben/personer.

2. Formål med policyen

Formålet med denne policyen er å veilede klubber og medlemmer i NKKs medlemsklubber (heretter kalt "medlemmer") i hvordan deres nettside og e-post utformes uten å bryte de reglene som finnes, både i NKK-sammenheng, og i samfunnet for øvrig. Med policy menes **prinsipiell handling** eller **organisasjonens filosofi**, det er med andre ord ikke snakk om et regelverk.

Selv om en del av dette dokumentet handler om ting som kan sies å være selvsagt, har NKKs medlemsklubber uttrykt et behov for en uttalt etikk og handlemåte. Den enkelte klubb står fritt til å anvende policyen i praktisk bruk.

NKK har ikke som formål å overvåke forskjellige nettsteder til enhver tid, men vil anvende prinsippene i denne policyen dersom det er spørsmål om oppførsel på nettsteder fra våre medlemsklubber og deres medlemmer.

3. Hvem policyen gjelder for

Denne policy gjelder for alle NKKs medlemsklubber, regioner og medlemmer Særlig ansvar hviler på tillitsvalgte som klubbens representanter.

Policyen gjelder for innhold på den offisielle klubbens nettsider, også inkludert eventuelle diskusjonsfora, blogger og liknende. Policyen angir også retningslinjer for epost-bruk. Utover denne policyen gjelder norsk lov og vanlig skikk og bruk.

4. Utgiverens ansvar

Ansvar (redaktøransvaret) for alt som blir publisert på sidene ligger hos utgiveren, altså den faktiske eieren av siden. Det gjelder også for eventuelle underliggende diskusjonssider eller liknende.

Nettsidene er utgiverens ansikt utad. Det er her man kan vise hvem man er og hva man står for. Sidene bør derfor være så ryddige og redelige som overhode mulig. Det er viktig at utgiver finner noen som kan være redaktør og kan ivareta jobben med jevnlig oppdateringer. Særlig viktig er det å ha redaktør når det gjelder debattforaene. På den måten kan injurierende uttalelser eller innlegg som kan forstås som angrep på navngitte personer bli fjernet forttest mulig, og utgiveren slipper å havne i vanskeligheter (se pkt 8 om debattforum og pkt 12 om overtredelse).

Derimot har man ikke ansvar for innholdet på sider man linker til. Likevel bør man være bevisst på hva man linker til, og se at innholdet til de(n) siden(e) er i samsvar med det utgiver kan stå inne for. NKK har egne regler for å lenke til NKKs nettsider, se pkt 11.

5. Lover og regler

Det er viktig å huske at alt som skrives på sidene er like offentlig og skal være like etterrettelig som om det skulle ha stått på trykk i en avis. Med andre ord kan det som skrives i et innlegg på internett få store konsekvenser. For også på nettet står man juridisk ansvarlig for utsagnene man legger ut..

Innholdet på nettsider faller inn under samme lovverk som andre ytringer. Både utgiveren og redaktøren står personlig ansvarlig for innholdet.

Spesielt bør utgiveren sette seg i grunnlovens § 100 om ytringsfrihet, straffeloven, åndsverksloven (om opphavsrett) og personopplysningsloven. Kort oppsummering av innholdet i disse lovtekstene finnes som vedlegg til dette dokumentet.

6. God, gammeldags folkeskikk

Når en tekst eller bilder legges ut på internett er det synlig for et stort publikum, internett er et nettverk som er åpent for alle. Derfor må brukerne følge noen retningslinjer for å få tjenestene til å fungere så bra som mulig. Utenfor nettet er disse retningslinjene enkelt og greit kjent som "god, gammeldags folkeskikk".

En god regel å følge er at man ikke skal skrive ting på nettet som kan oppfattes som personlige eller usaklige angrep. Siden terskelen for å komme med sin mening er lav, bør man aldri skrive offentlige tekster eller innlegg i affeksjon, når man er opprørt eller for eksempel føler seg urettferdig behandlet. Særlig oppmerksom må man være ved omtale av navngitte personer. Samtidig må man

være oppmerksom på at folkeskikk gjelder også når personen ikke er navngitt. I et diskusjonsforum bør man holde seg til å diskutere sak og ikke personer.

7. Offisielle nettsider

Alle klubber bør ha en egen, offisiell nettside. Med offisiell menes at denne er i klubbens eie, inneholder klubbens organisasjonsnummer og viser at klubben er tilknyttet NKK (se pkt 11 om lenking til NKKs nettsider). Det er viktig at klubben selv eier domenenavnet, innholdet og designet på nettsiden. Nettsiden burde derfor opprettes med klubbens organisasjonsnummer som identitet (ikke en tillitsvalgt eller medlems), og eierskapet til nettstedet burde være synlig på siden, helst også med kontaktinformasjon.

I tillegg til lovverket anbefaler NKK å sette opp retningslinjer som skal gjelde for de nett-tjenestene utgiveren tilbyr. Da har man mulighet til å reagere i forhold til brukere som oppfører seg upassende.

En raseklubbs nettside er en viktig informasjonskilde om rasen(e) for et bredt publikum, og særlig for potensielle kjøpere av rasen. Derfor er det viktig at siden inneholder balansert og nøktern informasjon om rasen skrevet på en lett og tilgjengelig måte. Kontakt til valpeformidler bør være lett tilgjengelig slik at interessenter kan få mer informasjon om behov.

Generelt kan man si at en oppdatert og ryddig nettside gir et seriøst inntrykk. En nettside bør inneholde oppdatert oversikt over aktivitetstilbudet.

8. Debattforum

For utgiveren er det spesielt viktig at man er oppmerksom på hva som skrives i debattforaene dersom man velger å opprette disse på sine nettsider. For mange er debattsidene er sted for hyggelig diskusjon med likesinnede mennesker. Det bør også være formålet med å opprette debattforum.

Det er derfor svært viktig at utgiveren oppretter klare regler og grenser for hva som kan legges ut på sidene deres. Utgiveren oppfordres til å vurdere nøye før man bestemmer seg for å ha eget debattforum. Det krever ressurser å holde øye med at alt foregår innenfor gitte rammer, og alle må selv ta stilling til om de har kapasitet til å håndheve regelverket.

Skikk og bruk gjelder selvsagt her også. Diskusjoner hvor man må signere med sitt virkelige navn er mer seriøse og innbyr i mindre grad til usaklige innlegg. Man bør behandle andre på samme måte som man selv ønsker å bli behandlet. Leserskaren kan være mye større enn man tror. Uansett bør man avstå fra å uttale seg om saker man har begrenset kjennskap til, det kan skade mottakeren uten grunn.

Det er naturlig at folk har forskjellige meninger om forskjellige saker, og man må respektere dette. Skriftlige innlegg åpner også for misforståelser og mistolknings. Et velment innlegg kan gi en helt annen mening hos leseren enn det innsenderen hadde i tankene. Blir man skyteskive for et angrep kan det være svært sårende. Dette bør man være forberedt på før man involverer seg i en debatt.

Et diskusjonsforum bør ha uttalte regler og må styres av en moderator eller redaktør. Moderator har som oppgave å redigere eller slette de innlegg som kan oppfattes som støtende.

Innlegg som kan oppfattes som:

- trakassering, mobbing eller hets mot personer eller grupper av personer
- lovbrudd eller oppfordring til lovbrudd
- publisering av sensitiv informasjon eller lenking til sådan
- reklame eller salg

bør fjernes umiddelbart, uten forvarsel eller forklaring. Debatt deltakere som finner slike innlegg bør varsle moderatoren.

En tillitsvalgt i en klubb bør være særlig bevisst dersom han/hun deltar i diskusjonsfora, da hans/hennes oppfatning lett kan bli tatt for å være klubbens offisielle ståsted.

Utgiveren som har egne debattfora på sine nettsider må være seg sitt ansvar bevisst. Alle innlegg - både positive og negative står utgiveren ansvarlig for.

Velger utgiveren å opprette oppslagstavle, gjestebok, eller åpne for privatannonsering eller liknende, bør samme forholdsregler følges.

9. Hva bør reglene inneholde

Nedover følger de viktigste ting som burde omtales i nettvett-regler. Undersøk gjerne på forskjellige nettsider hvordan andre ha løst dette og lær av deres løsninger.

Understrek at vanlig skikk og bruk skal etterleves. Nettsiden er klubben ansikt utad og bør behandles deretter.

- Ha en fast adresse hvor e-post til klubben skal sendes.
- Lag egne regler for annonsering på klubbens sider dersom dere velger å ha annonser.
- Gjør klart at grove overtredelser vil føre til at saken overlates til klubben styre.
- Hovedregelen bør være at alle innlegg på diskusjonsfora må være signert med innsenderens virkelige navn (ikke såkalte nick-names).
- Presiser at innlegg som kan skade klubbens anseelse eller føre til juridiske forhold umiddelbart slettes av den som har redaktøransvar for forumet.
- Tydeliggjør at vedkommende bruker vil få en advarsel ved overtredelse av retningslinjene og/eller av normal skikk og bruk. Dersom denne ikke etterkommes, vil profilen bli slettet.
- Lag ikke lenker til andre nettsider uten å gjøre eieren av nettsiden oppmerksom på dette.

10. E-post

E-post er et effektivt arbeidsverktøy, og et verktøy som sparer store postutgifter både for NKK og klubbene. På den annen side er e-posten også et verktøy som er lett å bruke. Dermed øker antall henvendelser og arbeidsmengden for mottakeren.

E-post er den mest effektive måten for NKK å kommunisere med sine medlemsklubber på, derfor sendes en del sentral informasjon elektronisk. Eksempel på slik informasjon er høringer, praktisk informasjon i forbindelse med medlemsdata, endringer i rutiner og lignende. E-posten sendes da til den offisielle klubbadressen.

Mange klubber har valgt å ha en automatisk framsending av alle mottatte e-poster til flere medlemmer i styret. Erfaringene viser at dette kan være praktisk under to forutsetninger: at man oppdaterer listen jevnlig og bytter ut de som har gått av, og at man har gode rutiner for hvem som besvarer hvilke henvelser. Medlemmer/tillitsvalgte som mottar denne type informasjon også etter at deres verv er avsluttet, må kontakte sin klubb for oppretting (ikke NKK sentralt).

For at e-post skal være det effektive verktøyet man ønsker, er det nødvendig med noen grunnleggende forutsetninger:

- **E-post som verktøy:** E-post egner seg godt til formidling av forskjellige budskap til en eller flere mottakere, men e-post egner seg ikke som et diskusjonsverktøy.
- **Svartid:** E-post er et raskt medium og man forventer også at svaret fra mottakeren kommer raskt. Det burde være en god service å besvare alle e-poster innenfor noen få dager. Privatpersoner kan ikke forvente at klubben/NKK besvarer mailene innen noen få minutter.
- **Pålitelighet:** Erfaringene viser at de aller fleste e-poster kommer fram til mottakeren. Det er derfor sjelden nødvendig å ringe rett etter at e-posten er sendt for å sjekke om den er kommet fram. Dersom man ikke får svar innen få dager, er det enkleste å videresende den opprinnelige e-posten til den samme mottakeren med spørsmål om den er mottatt.
- **Ordrebekreftelse:** Bestiller man en vare/tjeneste, bør man få en ordrebekreftelse innen et par dager.
- **Tilgjengelighet:** Sender men en henvendelse til en klubb, region eller til NKK kan man ikke forvente at saksbehandleren er tilgjengelig for en påfølgende diskusjon. Man bør forsøke å spørre om alt på en gang.
- **Synlig avsender:** God skikk er å skrive under e-post med fullt navn. En anonym avsender kan ikke kreve å få sin henvendelse besvart.
- **Overskrift:** Overskrift på e-post og innlegg gir leseren en pekepinn på hva innholdet er og hvordan det bør håndteres, bruk derfor overskrifter som passer til innholdet.
- **Vurdering av mottakere:** Man bør vurdere hvem som er rett mottaker av e-poster. Finn den som ser ut til å være den rette mottakeren og ikke send den samme e-posten til mange. Det fører til unødig dobbeltarbeid. Ved å bruke noen minutter på å orientere seg på mottakerens nettside kan man finne den mottakeren som ser ut til å være den mest relevante. Ikke send e-posten til lederen i håp om at saken vil få prioritet. Vedkommende må likevel sende den videre til riktig saksbehandler. Dette skaper både merarbeid og forsinkelser.
- **”Svar-alle-funksjon”:** Trenger man å sende informasjon til mange mottakere, anbefales det å legge mottakere som blinde mottakere. På den måten unngår man at eventuelle svar blir sendt til alle ved hjelp av ”Svar-alle-funksjon”. Denne funksjonen bør brukes meget varsomt, og bør aldri brukes til en diskusjon med avsenderen!

11. Lenking til NKKs nettsider

NKK har utarbeidet egen logo for sine medlemsklubber slik at disse kan vise sin tilknytting til NKK. Dette har vært ønskelig for å kunne vise at det handler om en offisiell klubb, spesielt i rasesammenheng hvor det i flere tilfeller forekommer flere aktører.

n Logoen kan benyttes til å vise den offisielle tilhørigheten til organisasjonen. For å få tillatelse til å bruke logoen må klubben ha inngått en medlemsavtale med NKK. Klubben skal kontakte NKKs kommunikasjonsavdeling for å få tilgang til logoen.

Privatpersoner som er medlemmer av NKKs medlemsklubber kan på sine sider opplyse om dette dersom medlemskapet for det aktuelle året er betalt. Ønsker man derimot å bruke logoen til klubben og/eller NKK, må dette avklares med klubben/NKK på forhånd – det er ingen rettighet man automatisk har som medlem. Kontakt NKKs Kommunikasjonsavdeling.

NKK forbeholder seg retten til å si nei til utgivere hvis nettsiders innhold kan oppfattes å være i strid med NKKs verdier, formål og/eller lover, Norges lover eller hvor det er satt i verk disiplinære reaksjoner mot vedkommende.

12. Handlinger som er i strid NKKs webpolicy

Handlinger som er i strid med denne policyen i seg selv kan ikke føre til disiplinære reaksjoner. Dersom handlingen derimot er i strid med NKKs lover og/eller annet regelverk kan det føre til reaksjoner fra klubben og/eller NKK.

Brudd på norsk lov blir anmeldt.

VEDLEGG – utdrag fra sentrale lovtekster

Ytringsfrihet – Grunnlovens § 100

Ytringsfrihet er en rettighet som innebærer friheten til å ha egne meninger, til å motta og gi informasjon uten innblanding fra myndighetene eller andre personer. Ytringsfrihetens fremste begrunnelse er individets frie meningsdannelse. Ytringer man er uenige i møtes med motargumenter, ikke med forbud eller maktbruk.

Norges grunnlov sikrer alle rett til å utveksle informasjon. Paragrafen gir staten rett til å sensurere bilder for å beskytte barn og unge, samt føre brevkontroll for fengselsinnsatte. I tillegg gir den staten rett til å stoppe enhver uttalelse om staten selv, såfremt det finnes "[...] særlig tungtveiende Hensyn [der] gjøre det forsvarligt holdt op imod Ytringsfrihedens Begrundelser". Paragrafen gir også alle rett til å følge møtene til folkevalgte forsamlinger, som for eksempel i Stortinget og i kommunestyre.

Ytringsfrihet regnes som en viktig del av et rettssamfunn, men den begrenses likevel noe. Disse begrensningene som er nedfelt i lovverket, går gjerne på ytringer som kan krenke en annen person eller gruppe. Ytringsfrihetens begrensninger kan også omfatte visse andre forhold, som nærmere angis i lover.

Lov om opphavsrett til åndsverk (åndsverkloven)

Tekster, fotografier og oversettelser kan være beskyttet av åndsverkloven. **Opphavsrett** er den retten skaperen av et litterært, vitenskapelig eller kunstnerisk åndsverk har til verket. Opphavsretten oppstår automatisk, og trenger ikke bli hevdet gjennom registrering eller liknende. Det er heller ikke noe vilkår for å hevde opphavsrett at en merker utgivelser av verket med copyright-symbolet (©). Når dette likevel ofte blir gjort er det for å gjøre brukere av verket oppmerksom på opphavsretten, og de avgrensningene den fører med seg med hensyn til utnyttning av verket.

Den som har skapt verket kan velge å la andre fritt få lov til å utnytte det, eventuelt at det kan utnyttes på visse måter og på nærmere vilkår. Han kan også velge å overdra opphavsretten helt eller delvis.

Krenking av opphavsrett kan medføre erstatningsansvar og straffansvar. Dette følger av Åndsverkloven kapittel 7.

Det som er straffbart er brudd ift første og andre kapittel av loven. Dette inkluderer økonomiske så vel som de ideelle rettene. I tillegg fører brudd av noen spesielle forskrifter til straff, se nærmere i loven. Skyldkravet er forsett eller aktløshet. Den normale strafferammen er bøter eller fengsel inntil 3 måneder, men denne blir økt til 3 år dersom det er «særlig skjerpene tilfeller», og handlingen er forsettelig. Medvirkning er straffbart.

Lov om behandling av personopplysninger (personopplysningsloven)

Formålet med denne loven er å beskytte den enkelte mot at personvernet blir krenket gjennom behandling av personopplysninger.

Loven skal bidra til at personopplysninger blir behandlet i samsvar med grunnleggende personvern hensyn, herunder behovet for personlig integritet, privatlivets fred og tilstrekkelig kvalitet på personopplysninger.

I denne loven forstås med:

1. personopplysning: opplysninger og vurderinger som kan knyttes til en enkeltperson,
2. behandling av personopplysninger: enhver bruk av personopplysninger, som f.eks. innsamling, registrering, sammenstilling, lagring og utlevering eller en kombinasjon av slike bruksmåter,
3. personregister: registre, fortegnelser m.v. der personopplysninger er lagret systematisk slik at opplysninger om den enkelte kan finnes igjen
4. behandlingsansvarlig: den som bestemmer formålet med behandlingen av personopplysninger og hvilke hjelpemidler som skal brukes,
5. behandlingsansvarlig: den som bestemmer formålet med behandlingen av personopplysninger og hvilke hjelpemidler som skal brukes,
6. registrert: den som en personopplysning kan knyttes til,
7. samtykke: en frivillig, uttrykkelig og informert erklæring fra den registrerte om at han eller hun godtar behandling av opplysninger om seg selv,
8. sensitive personopplysninger: opplysninger om
 - a. rasemessig eller etnisk bakgrunn, eller politisk, filosofisk eller religiøs oppfatning,
 - b. at en person har vært mistenkt, siktet, tiltalt eller dømt for en straffbar handling,
 - c. helseforhold,
 - d. seksuelle forhold,
 - e. medlemskap i fagforeninger.

Straffeloven og skadeerstatningsloven

Ærekrenkelse eller **injurie** er et lovbrudd der noen med ord eller handling enten krenker æresfølelse eller omdømmet til en annen på en slik måte at det gode navnet og ryktet til personen blir rammet. Dette kan være å utsette personen for *hat, ringeakt eller tap av den for hans stilling eller næring fornødne tillit.*

I 2009 går regjeringen inn for å oppheve straffebestemmelsene mot ærekrenkelser i forslaget til ny straffelov. Det betyr likevel ikke at det er fritt frem for ærekrenkelser, eller at den som krenkes blir rettsløs. De fleste straffverdige ytringer vil fremdeles kunne straffes gjennom annen lovgivning. Eksempler er bestemmelser om hatefulle ytringer, hensynløs atferd, krenkelser av privatlivets fred og forulemping av offentlig tjenestemann. I tillegg sørger regjeringen for tydeligere regler for erstatning og oppreisning etter krenkelser av ære og omdømme. En ny bestemmelse i skadeserstatningsloven gir bedre veiledning om rettstilstanden enn tidligere straffebestemmelser gjør.